

Số: 59 /BVM-TCHC

Đà Nẵng, ngày 02 tháng 02 năm 2021

V/v tiếp tục quyết liệt triển khai
công tác phòng, chống COVID-19

Kính gửi: - Ban Giám đốc Bệnh viện Mắt
- Các khoa, phòng

Thực hiện Chỉ thị 05/CT-TTg ngày 28/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 336/SYT-NVY ngày 28/01/2021 của Sở Y tế về việc tiếp tục quyết liệt triển khai công tác phòng, chống dịch COVID-19, Bệnh viện Mắt thành phố Đà Nẵng đề nghị các khoa, phòng, toàn thể nhân viên bệnh viện một số nội dung sau:

1. Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh COVID-19 có phương án rà soát, sẵn sàng các nguồn lực, ứng trực để triển khai ngay các hoạt động phòng chống COVID-19 phù hợp với tình hình thực tế hiện tại.

2. Đề nghị toàn thể lãnh đạo, cán bộ chủ chốt của các khoa, phòng; trưởng phó các đoàn thể; các cá nhân có tên trong *Kế hoạch điều động nhân lực sẵn sàng hỗ trợ tham gia phòng chống dịch bệnh COVID-19* không rời khỏi địa phận thành phố Đà Nẵng trong tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp hiện nay.

3. Toàn thể các cán bộ nhân viên y tế không đến các vùng dịch đã được công bố. Nếu có kế hoạch ra khỏi địa phận Thành phố Đà Nẵng trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội mùa xuân phải báo cáo trước và sau khi đi cho Phòng Tổ chức – Hành chính.


Đảm bảo có mặt trong trường hợp dịch bệnh diễn biến phức tạp cần huy động lực lượng.

4. Bệnh viện không giải quyết nghỉ phép hằng năm trước và sau tết Tân Sửu từ ngày 08/02/2021 đến hết tháng 02/2021. Các trường hợp đặc biệt, có lý do chính đáng sẽ do Giám đốc Bệnh viện quyết định.

5. Nghiêm túc duy trì thực hiện các biện pháp sàng lọc, phân loại, phân luồng tại khu tiếp nhận. Bệnh viện không cho phép người quen và người nhà thăm bệnh nhân tại bệnh viện. Mỗi bệnh nhân nội trú chỉ có 01 người nuôi bệnh (phải đăng ký thẻ nuôi bệnh và khai báo y tế tại phòng Hành chính khoa điều trị).

6. Toàn thể nhân viên bệnh viện thực hiện nghiêm 5K (Khẩu trang, khử khuẩn, không tụ tập, khai báo y tế, khoảng cách) tại nơi làm việc và khi ra ngoài cộng đồng.

Nhận được thông báo này đề nghị các khoa, phòng, các cá nhân triển khai và nghiêm túc thực hiện. Mọi thắc mắc liên hệ Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính./.

Nơi nhận: 

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng, Đoàn thể;
- Lưu: VT, TC-HC.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quốc Đạt